



Huisregels

Dagopvang Tok Tokkie kinderopvang



Inleiding

De dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang biedt opvang aan kinderen van 0-4 jaar. De hieronder beschreven huisregels zijn van toepassing op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang en zijn onder andere afgeleid van het pedagogisch beleid. Wij adviseren u ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat u de achterliggende gedachten van onze huisregels kent. De regels die in dit document beschreven staan bevorderen een veilige en vertrouwede opvang van uw kind bij Tok Tokkie kinderopvang.

Artikel 1

Openingstijden.

De dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang is 52 weken per jaar geopend met uitzondering van 10 sluitingsdagen. Deze worden in overleg met de ouderraad vastgesteld en vroegtijdig aan de ouders meegedeeld. De dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang is geopend van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 18.00 uur. Er bestaat de mogelijkheid om je dagdeel te verlengen. Meer informatie kun je hierover krijgen bij de pedagogisch professionals.

Groepen

De dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang bestaat uit 3 groepen. Een babygroep (de Lieveheersbeestjes), een peutergroep (de Torretjes) en een verticale groep (de Vuurvliegjes).

Leeftijdsofbouw groepen:

- De babygroep (de Lieveheersbeestjes): 0-2 jaar.
- De peutergroep (de Torretjes): 2-4 jaar.
- De verticale groep (de Vuurvliegjes): 0-4 jaar.

Breng- en haaltijden.

Op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang maken we gebruik van breng- en haaltijden. Dit om de rust binnen Tok Tokkie kinderopvang te kunnen waarborgen. De kinderen kunnen van 07.30 tot 09.00 uur gebracht worden. Mocht je gebruik willen maken van vervroegde opvang, zodat u uw kind om 07.00 uur kunt brengen, geef dit aan bij een van de pedagogisch professionals.

De kinderen die een dagdeel komen, kunnen gebracht en-/of gehaald worden tussen 12.30 – 13.00 uur.

De haaltijden aan het eind van de dag zijn van 16.30 tot 18.00 uur. Mocht je gebruik willen maken van verlengde opvang, zodat u uw kind tot 18.30 uur kunt ophalen, geef dit aan bij een van de pedagogisch professionals.

U kunt parkeren op het pleintje aan de dijkmanstraat of op onze eigen parkeerplaatsen bij de BSO. Via het atelier komt u bij de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang.

Artikel 2

Brengen, halen en afmelden van de kinderen.

Tok Tokkie kinderopvang verzoekt u vriendelijk uw kind(eren) op tijd te brengen en te halen. Voor uw kind en voor de pedagogisch professionals is het niet prettig als uw kind(eren) zonder bericht te laat wordt opgehaald.

Mocht het onverwachts toch gebeuren dat u kind te laat wordt opgehaald, dan blijft de pedagogisch professional bij uw kind.

Indien uw kind 3 keer te laat wordt opgehaald, betaalt u een vergoeding van €25,00. Deze vergoeding wordt berekend per kind. De pedagogisch professional registreert wanneer een kind te laat is opgehaald en laat de ouder hiervoor tekenen.

Mocht u verhinderd zijn om zelf uw kind(eren) op te halen bij Tok Tokkie kinderopvang en wordt het kind door iemand anders opgehaald dan uzelf, dient u dit van te voren door te geven aan de pedagogisch professional. Er kan om een legitimatiebewijs gevraagd worden.

Kinderen worden niet meegegeven aan voor de pedagogisch professional onbekende personen.

Indien u beslist om uw kind niet op de afgesproken dag(en) te brengen, verzoekt Tok Tokkie kinderopvang u dit voor 09.00 uur te melden op het kindercentrum.

Wij verzoeken u ook om aan de pedagogisch professional door te geven als uw kind vakantie heeft

Artikel 3

Incidentele opvang.

In overleg is het altijd mogelijk een extra dag(deel) aan te vragen. Dit kunt u ten alle tijden met de pedagogisch professional bespreken en zij zullen dan kijken of het op basis van wettelijke en kwalitatieve normen mogelijk is. De pedagogisch professional zal u vragen via KOV-net, telefonisch of via de WhatsApp uw extra dag(deel) aan te vragen.

Artikel 4

Vakantie.

De dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang is 52 weken per jaar geopend, van maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de 10 sluitingsdagen. De sluitingsdagen zijn zichtbaar in het portaal van KOV-net.

We inventariseren voorafgaand aan de schoolvakanties het daadwerkelijke gebruik van de opvang tijdens de vakantieperiodes.

Artikel 5

Ziekte.

“Ziek” is een ruim begrip en dus is het moeilijk aan te geven wanneer een kind daadwerkelijk ziek is. Een ziek kind heeft specifieke zorg en aandacht nodig, dit kan op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang niet geboden worden. Wij van Tok Tokkie kinderopvang beoordelen of en onder welke omstandigheden een ziek kind kan worden opgevangen. Als uw kind ziek wordt tijdens het verblijf bij Tok Tokkie kinderopvang wordt er altijd contact opgenomen met de ouders. Voor Tok Tokkie kinderopvang is het altijd fijn om 1 of meerdere nummers te hebben waarop we de ouders of iemand in plaats van de ouders kunnen bereiken. De beslissing ligt ten alle tijden bij de pedagogisch professional of en wanneer het zieke kind moet worden opgehaald.

Indien een kind direct medische hulp nodig heeft, gaat de eerste zorg uit naar het kind. Direct daarna worden de ouders op de hoogte gesteld.

Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoekt Tok Tokkie kinderopvang u dit door te geven aan de pedagogisch professional. Dit kan telefonisch of via de WhatsApp. Wij van Tok Tokkie kinderopvang willen graag weten wat uw kind heeft en indien nodig, zullen de andere ouders geïnformeerd worden over eventuele besmettingsgevaar.

Bij Tok Tokkie kinderopvang geven we geen medicijnen. Voor sommige kinderen kan een uitzondering gemaakt worden (denk aan chronisch ziektebeeld). Indien uw kind medicijnen in moet nemen tijdens het verblijf op Tok Tokkie kinderopvang, zal in overleg met de ouders gekeken worden of dit past binnen het medicijnenprotocol. In eventueel geval van toediening zal met de ouders een medicijnovereenkomst worden opgesteld en ondertekend.

Artikel 6

Wennen op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang.

Kort voor de daadwerkelijke opvang plaats vindt maken we een afspraak met de ouders voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek plannen we in overleg oefenmomenten in om te wennen. Zo kan het kind langzaam vertrouwd raken met het dagelijkse ritme en de pedagogisch professionals.

Intern wenbeleid

als uw kind al op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang zit, maar wisselt van stamgroep nodigt de pedagogisch professional van de nieuwe stamgroep, het kind uit om alvast eens te komen spelen. Deze wendagen worden vooraf met u besproken. Omdat het kind altijd weer terug kan keren naar de eigen stamgroep, mag het voor de korte wenperiode boventallig op een andere groep aanwezig zijn.

Extern wenbeleid

Als uw kind nog niet op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang zit, worden er met u tijdens het intakegesprek afspraken gemaakt over de manier waarop uw kind gaat wennen. Wij plannen een wenochtend als het contract is ingegaan. Dit is een wettelijke richtlijn en daar kunnen wij niet vanaf wijken.

De eerste keer komt een kind een ochtend mee draaien. Wanneer het nodig is of wanneer de pedagogisch professionals, of de ouders het fijn vinden, kan er nog een oefen ochtend gepland worden. Tijdens deze wenochtend(en) kan het kind wennen aan de overgang van thuis naar het kinderdagverblijf.

Artikel 7

Pedagogisch beleid dagopvang.

Tok Tokkie kinderopvang heeft samen met de pedagogisch professionals en in overleg met de ouderraad een pedagogisch beleid opgesteld voor de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang. Het pedagogisch beleid ligt ter inzage op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang en is te downloaden op het portaal van KOV-net.

Artikel 8

Voeding en verzorging.

Tok Tokkie kinderopvang verzorgt alle voedingsproducten volgens het voedingsprotocol behalve de flesvoeding en eventuele dieetvoeding. Flesvoeding dient door de ouders zelf te worden meegegeven in poedervorm. Moedermelk wordt bevroren meegegeven door de ouders. Ook eventuele dieetvoeding dient door de ouders zelf meegegeven te worden. Op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang krijgen de kinderen gezonde voeding uit de schijf van 5. Alle pedagogisch professionals hebben de cursus 'gezonde kinderopvang' gevolgd.

Artikel 9

Eigen speelgoed, kleding en sieraden.

Tok Tokkie kinderopvang is niet verantwoordelijk voor het kwijtraken van eigen speelgoed en-/of kleding van het kind. Kinderen met sieraden (denk aan armbandjes, kettinkjes, oorbellen, ringen,

haarspeldjes etc.) dragen dit op eigen risico. Voor kinderen met oorbellen die niet uitgedaan kunnen worden maken we een sieradenovereenkomst.

Sieraden en haarspeldjes kunnen voor de veiligheid van andere kinderen afgedaan worden gedurende de dag.

Artikel 10

Oudercontacten.

Tijdens het halen en het brengen van de kinderen is er voldoende tijd om informatie uit te wisselen met de aanwezige pedagogisch professionals. Mocht er tussendoor de behoefte zijn aan meer informatie over uw kind, is er altijd de mogelijkheid om een oudergesprek te plannen. Hier kunt u een afspraak voor maken bij de pedagogisch professionals. Ieder kind binnen Tok Tokkie kinderopvang krijgt een mentor toegewezen. Dit is het vaste aanspreekpunt van ouder en kind. De pedagogisch professionals organiseren minimaal 1 ouderavond per jaar. Dit kan onder andere een videoavond zijn of een 10- minuten gesprek. De ouderraad organiseert 1 keer per jaar een algemene ouderavond.

Tok Tokkie kinderopvang werkt met een kind-volg-systeem. Dit is een programma waarbij het kind wordt geobserveerd. In evaluatiegesprekken met de ouders wordt dan samen besproken hoe de ontwikkeling van het kind verloopt.

Artikel 11

Klachten.

Met eventuele klachten kunt u terecht bij de pedagogisch professional. Samen zullen we proberen deze klacht te verhelpen. Mocht dit niet afdoende zijn, kunt u altijd een klachtenformulier bij de pedagogisch professional vragen. De leidinggevende zal binnen drie weken reageren op uw klacht en samen tot een oplossing proberen te komen. Mocht u zich echter niet kunnen vinden in de afhandeling van de klacht, dan kunt u contact opnemen met de Geschillencommissie waarbij Tok Tokkie kinderopvang is aangesloten. De mogelijkheid bestaat ook dat u rechtstreeks contact opneemt met de Geschillencommissie, het externe klachtenbureau, om daar uw klacht neer te leggen. Het reglement van de klachtencommissie opgesteld door de ouderraad, is terug te vinden als bijlage in het pedagogisch beleid.

Artikel 12

Aansprakelijkheid.

Tok Tokkie kinderopvang kan slechts aansprakelijk worden gesteld voor wat valt onder de volgende verzekeringen:

- Een ongevalverzekering voor kinderen en werknemers.
- Een wettelijk aansprakelijkheidsverzekering voor werknemers.

Artikel 13

Privacy.

Wij van Tok Tokkie kinderopvang houden ervan om bij speciale gebeurtenissen foto's en-/of video opnamen te maken. Mocht u als ouder hier bezwaar tegen hebben, dan kunt u dit kenbaar maken op het intakeformulier en via KOV-net. Tok Tokkie kinderopvang gaat op een vertrouwelijke manier om met de door haar ontvangen gegevens en zal deze niet zonder toestemming van desbetreffende ouder beschikbaar stellen aan derden.

Artikel 14

Veiligheid en gezondheid.

Bij Tok Tokkie kinderopvang zijn er meerder medewerkers in het bezit van een geldig BHV diploma. Elke dag is er minimaal 1 pedagogisch professional met een geldig BHV aanwezig. Alle medewerkers hebben een diploma voor EHBO bij kinderen. Er is ook een veiligheid en gezondheidsbeleid opgesteld. Deze ligt ter inzage op de BSO van Tok Tokkie kinderopvang en is te downloaden via het portaal van KOV-net.

Artikel 15

Overmacht.

1. Indien Tok Tokkie kinderopvang haar verplichtingen uit de overeenkomst met afnemer niet of slechts gedeeltelijk kan nakomen als gevolg van overmacht, is Tok Tokkie kinderopvang gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten voor de duur van de overmacht, zonder dat Tok Tokkie kinderopvang schadeplichtig is.
2. Indien de overmacht toestand twee maanden heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst door een schriftelijke verklaring buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat Tok Tokkie kinderopvang schadeplichtig is, ook niet in het geval Tok Tokkie kinderopvang als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
3. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: feiten en omstandigheden die de gehele of gedeeltelijke nakoming van de met afnemer afgesloten overeenkomst verhinderen en die niet aan Tok Tokkie kinderopvang kan worden toegerekend of omstandigheden waardoor de nakoming in redelijkheid niet kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheden ten tijde van het sluiten van de overeenkomst al dan niet voorzienbaar waren. Onder de hiervoor bedoelde feiten en omstandigheden zullen onder andere begrepen zijn: stakingen, algemene vervoersproblemen, het optreden van besmettelijke ziekten onder de kinderen van het dagverblijf.
4. Indien Tok Tokkie kinderopvang bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan de verplichtingen heeft kunnen voldoen, is Tok Tokkie kinderopvang gerechtigd hetgeen zij reeds hebben uitgevoerd afzonderlijk aan afnemer in rekening te brengen. Afnemer is alsdan gehouden hetgeen in rekening is gebracht te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 16

Betalingsvoorwaarden en facturatie.

1. Betaling van hetgeen door afnemer op grond van de met Tok Tokkie kinderopvang gesloten overeenkomst aan ons verschuldigd is, dient te geschieden in euro's.
2. Tok Tokkie kinderopvang verstuurd éénmalig in het begin van het jaar een factuur en daar opvolgend bij wijziging op de factuur. Tok Tokkie kinderopvang vraagt haar klanten om een machtiging tot automatische incasso af te geven. De incassodatum is omstreeks de 27^e van de maand. De betaling is voorafgaand aan de maand waarin de opvang plaats vindt. Wordt er geen machtiging afgegeven of wordt automatische incasso geweigerd, dan wordt er €25,00 administratiekosten in rekening gebracht.
3. Het factuurbedrag is bij niet-tijdig betaling onmiddellijk opeisbaar en afnemer is alsdan in verzuim zonder dat enige ingebrekestelling is vereist.
4. Bij niet of niet-tijdig betaling zijn wij gerechtigd de overeenkomst met afnemer zonder rechterlijke tussenkomst middels een schriftelijke verklaring buitengerechtelijk te ontbinden.
5. De opzegtermijn voor de kind plaatsing bedraagt 1 maand.
6. Jaarlijks wordt er éénmalig een jaarrekening verstrekt in de maand januari. Voor een extra jaarrekening wordt €25,00 administratiekosten gevraagd.
7. Extra administratieve taken kunnen in rekening worden gebracht d.m.v. een bijdrage van €25,00 per keer.

Artikel 17

Personeel.

Alle pedagogisch professionals zin in het bezit van een diploma wat voldoet aan de in de CAO-kinderopvang vermelde opleidingsniveaus en een geldig VOG.

Door het hele jaar heen is het mogelijk dat er stagiaires op de groep meedraaien. Deze worden boventallig ingezet.

Artikel 18

Groepsgrootte, stamgroepen en inzet groepsleiding.

Bij Tok Tokkie kinderopvang worden de "beleidsregels kwaliteit kinderopvang" toegepast. Daarin staat hoe groot groepen op de dagopvang mogen zijn. De regels gelden voor stamgroepen. Als kinderen voor bepaalde activiteiten hun stamgroep verlaten, gelden de regels niet.

De grootte van de stamgroep is:

Groep	Leeftijd	Hoeveel kinderen
De babygroep (de Lieveheersbeestjes)	0 tot 2 jaar	12 kinderen
De peutergroep (de Torretjes)	2 tot 4 jaar	16 kinderen
De verticale groep (de Kevertjes)	0 tot 4 jaar	16 kinderen

Artikel 19

Achterwacht bij calamiteiten

Mocht het incidenteel voorkomen dat er maar één pedagogisch professional aanwezig is wegens het geringe aantal, dan werken wij met een achterwacht. Dit wil zeggen dat er altijd iemand stand-by staat en direct bijspringt op de groep wanneer dat nodig mocht zijn. Deze achterwacht hoeft niet op de BSO van Tok Tokkie kinderopvang aanwezig te zijn, maar moet zich binnen 50 minuten kunnen melden.

Op rustige momenten (vroeg ochtend/middag/einde van de dag) werken wij met het open-deuren-beleid. De twee pedagogisch professionals staan dan niet afzonderlijk op 2 groepen, maar voegen de 'kleine' groepen samen. Uiteraard enkel wanneer het ratio dit toelaat. Deze situatie kan zich om organisatorische redenen ook voordoen bij het ophalen van de kinderen door de ouders aan het eind van de dag. Mocht er gebruik gemaakt worden van de achterwacht, alle telefoons binnen Tok Tokkie kinderopvang zijn voorzien van de telefoonnummers van de desbetreffende achterwacht.

Artikel 20

Vier ogen principe.

Bij Tok Tokkie kinderopvang wordt gewerkt met het 4-ogenprincipe. In samenspraak met de ouderraad is bepaald dat de werkzaamheden uitsluitend verricht kunnen worden terwijl de pedagogisch professionals gehoord of gezien kunnen worden door andere volwassenen.

Dit betekent niet dat er continu iemand mee moet kijken of mee moet luisteren, maar dat op elk moment de reële kans bestaat dat een volwassene meekijkt of meeluistert. Binnen Tok Tokkie kinderopvang wordt er op de volgende wijze invulling gegeven aan het vier ogen principe:

- Dagelijks werken er meerdere pedagogisch professionals samen bij Tok Tokkie kinderopvang.
- De commodoruimte wordt zowel voor de baby- als peutergroep gebruikt en is voorzien van grote raampartijen.
- Er heerst een open aanspreekcultuur, door collega's onderling maar zeker ook door de ouders.
- Het hele pand (voor- en achterkant) is voorzien van grote ramen.
- De kinderen gaan regelmatig naar buiten voor een uitstapje of wandeling.

Tenslotte wordt het vier ogen principe ondervangen door ouders tijdens de haal- en brengtijden.

Artikel 21:

Drie- uursregeling

In de wet Kinderopvang is vastgesteld wat het aantal toegestane kinderen is ten opzichte van het aantal pedagogisch medewerkers. Hier houden wij ons aan bij Tok Tokkie kinderopvang, afhankelijk van de grote van de groepen kan de inzet van pedagogisch medewerkers per dag wisselend zijn.

In de Wet IKK staat beschreven dat we 3 uur per dag mogen afwijken, als we 10 uur aaneengesloten op een dag open zijn. Dat betekent dat we alleen afwijken tijdens schoolvakanties en studiedagen.

Mocht het incidenteel voorkomen dat er maar één pedagogische medewerker aanwezig is vanwege het geringe kind aantal, dan wordt er gewerkt met een achterwacht. Dit wil zeggen dat er altijd iemand stand-by staat en direct bijspringt op de groep wanneer dat nodig mocht zijn. Deze achterwacht hoeft niet in het kindercentrum aanwezig te zijn, maar moet zich in een tijdsbestek van 15 minuten kunnen melden.

We maken gebruik van vaste werkroosters. In de ochtend wordt er geopend door twee pedagogisch professional. Per kwartier komen er andere pedagogisch professionals bij tot het wettelijke vastgestelde aantal pedagogisch professionals aanwezig zijn.

7.30u tot 9.00u	Er openen twee pedagogisch professional.
Elk kwartier tot 08.15 u	Komen er pedagogisch professionals bij tot het wettelijke vastgestelde aantal pedagogisch professionals compleet is.

In de schoolvakantie wordt er geopend met één pedagogisch professional. Na een kwartier komt daar één pedagogisch professional bij. Mocht het kind aantal zo zijn dat er een derde, vierde of vijfde pedagogisch professional bij moet, dan kom(en) deze een kwartier na de tweede pedagogisch professional.

7.30u	Er openen één pedagogisch professional.
7.45 u	Er komen 1 of 2 pedagogisch professional(s) bij.
8.00u	Er komen 1 of 2 pedagogisch professional(s) bij.
8.15u	De laatste pedagogisch professional(s) komen.

Aan het eind van de dag gaan er op verschillende tijdstippen één pedagogisch professional naar huis. Dit gebeurt wanneer het kind-ratio het toelaat.

17.15u	De pedagogisch professional die om 7.30u begonnen is gaat naar huis.
17.30u	De pedagogisch professional die om 8.00u begonnen is gaat naar huis.
17.45u	De pedagogisch professional die om 8.15u begonnen is gaat naar huis.
18.00u	De pedagogisch professional die om 8.15u begonnen is gaat naar huis.

Alle pedagogisch professionals houden pauze tussen 12.30u en 13.30u. De eerste pedagogisch professional gaat om 12.30u pauze houden, de ander om 13.00u wanneer de ander terug is. Hierdoor blijft er altijd één pedagogisch professional op de groep aanwezig.

Artikel 22

Oudercommissie.

Bij Tok Tokkie kinderopvang beschikken we over een oudercommissie. De oudercommissie is gesplitst in twee losse 'groepjes' ouders. 1 groep met ouders van de dagopvang. 1 groep met ouders van de BSO. In beide 'groepjes' zitten een oneven aantal ouders. De ouders waarvan de kinderen op de dagopvang zitten, mogen geen besluit nemen over zaken aangaande buitenschoolse opvang en vis versa.

De oudercommissie stelt zich ten doel:

- De belangen van de kinderen en ouders van het kindcentrum waar de oudercommissie aan verbonden is, zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen.
- Gevraagd en ongevraagd te adviseren ten aanzien van kwaliteit.

- Het behartigen van de belangen van de ouders van het kinderdagverblijf bij de directie.

Ieder lid mag maximaal 3 jaar lid zijn van de oudercommissie. Dit kan verlengt worden wanneer een lid aangeeft langer actief te willen blijven.

De medewerkers zijn op de hoogte van het doel van de oudercommissie en kunnen ouders hierover informeren. De oudercommissie komt minimaal 4 keer per jaar bijeen en houden jaarlijks 1 ouderavond met daarin een thema verwerkt. De verslagen van de oudercommissie zijn in te lezen in de map van de ouderraad.

Tijdens de intake wordt iedere ouder op de hoogte gesteld van deze commissie. Ook in de toktueel die ieder kwartaal uitkomt staat een stuk vanuit de oudercommissie. Tijdens de jaarlijkse ouderavond wordt verteld wat de oudercommissie allemaal doet binnen Tok Tokkie kinderopvang. Mocht een ouder interesse hebben om zich bij de oudercommissie aan te sluiten, kunnen ze zich hiervoor aanmelden bij een van de leden of bij Willeke.

[Samenstelling oudercommissie](#)

Uitsluitend ouders kunnen lid zijn van de oudercommissie. Maximaal één ouder per huishouden kan lid zijn van de oudercommissie. De oudercommissie bestaat uit minimaal drie leden. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een zo evenredig mogelijke vertegenwoordiging van de groepen.

De samenstelling van de oudercommissie, hierbij bedoelen we het aantal leden en de gegevens zijn terug te vinden in de map van de ouderraad. Deze ligt in de verschoonruimte en is inzichtelijk voor iedereen.

[Artikel 23](#)

[Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach.](#)

De uren berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach dient inzichtelijk te zijn voor beroepskrachten en ouders. De uren berekening/coachingsplan is inzichtelijk op de volgende plaatsen:

- In het portaal van KOV-net.
- In de map pedagogisch beleid die aanwezig is op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang. Deze map is inzichtelijk voor iedereen.

[Artikel 24](#)

[Meldcode kindermishandeling.](#)

Er is een meldcode kindermishandeling voor de volgende onderwerpen: meldcode vermoeden kindermishandeling, meldcode bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker en een meldcode bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen en onderling. Deze meldcodes zijn inzichtelijk op de volgende plaatsen:

- In het portaal van KOV-net.



- In de map pedagogisch beleid die aanwezig is op de dagopvang van Tok Tokkie kinderopvang. Deze map is inzichtelijk voor iedereen.

Ook worden de pedagogisch medewerkers en de houder van Tok Tokkie kinderopvang regelmatig tijdens teamvergaderingen en tijdens een jaarlijkse cursus hierin geschoold.

Algemeen

- Het is niet toegestaan om te roken in en rondom het kindercentrum.
- Tok Tokkie kinderopvang beschikt over een actieve ouderraad, mocht je hier meer informatie over willen of lid willen worden van de ouderraad, dan kun je hiervoor bij de pedagogisch medewerkers terecht.
- Indien het huisreglement wijzigt, wordt u hiervan op de hoogte gesteld.
- Landelijk Register Kinderopvang:

Kinderopvang: 133706801

BSO: 296793048